



2024 YILI

EĞİTİM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Birim Hakkında Bilgiler

Fakültemizde aktif olarak 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında toplamda 1418 öğrenci ve aşağıda çizelgede belirtilen bölüm, program ve akademik personelle eğitim öğretime devam etmektedir.

İlköğretim Matematik Öğretmenliği

Okul Öncesi Öğretmenliği

Sınıf Öğretmenliği

Fen Bilgisi Öğretmenliği

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık

Türkçe Öğretmenliği

Sosyal Bilgiler Öğretmenliği

Fen Bilgisi Öğretmenliği

Bölüm/Birim Adı	Profesör		Doçent		Dr. Öğretim Üyesi		Öğretim Görevlisi		Araştırma Görevlisi		Toplam	
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın
Temel Eğitim Bölümü	1	1	1	3	1	4	-	-	-	3	3	11
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü	3	1	2	4	1	1	-	-	-	2	6	8
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü	1	2	4	1	2	1	-	-	2	1	9	5
Eğitim Bilimleri Bölümü	2	-	2	3	3	2	1	-	-	2	8	7
Özel Eğitim Bölümü	-	-	-	-	1	4	1	-	-	1	2	5
Yabancı Diller Eğitimi Bölümü	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-
Toplam	7	4	9	11	9	12	2	-	2	9	29	36

A.1. İletişim Bilgileri

Ordu Üniversitesi Eğitim Fakültesi

Telefon : 0 (452) 226 52 50

Faks : 0 (452) 226 52 46

e-posta : egitimfakultesi@odu.edu.tr

Adres : Ordu Üniversitesi Cumhuriyet Yerleşkesi PK: 52200 Altınordu / ORDU

Birim Yöneticisi

Adı Soyadı: Prof. Dr. İlker AYDIN

Adres: Ordu üniversitesi, Eğitim Fakültesi, Cumhuriyet Yerleşkesi.

E-posta: ilkeraydin@odu.edu.tr

Telefon: 05422265200/5500

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Adı Soyadı: Doç. Dr. Hasan Hüseyin MUTLU

Adres : Ordu Üniversitesi, Eğitim Fakültesi, Cumhuriyet Yerleşkesi.

E-posta : hasanhuseyinmutlu@odu.edu.tr

Telefon : 05422265200/5557

A.2. Tarihsel Gelişim

Ordu Üniversitesi Eğitim Fakültesi, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanun'un ek 30. maddesine göre, Bakanlar Kurulunca 04.04.2011 tarihinde kurulmuştur. Eğitim Fakültesi bünyesinde; Eğitim Bilimleri, İlköğretim, Türkçe Eğitimi, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi, Güzel Sanatlar Eğitimi, Özel Eğitim ve Yabancı Diller Eğitimi Bölümlerinin açılması Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından 23.11.2011 tarihinde uygun görülmüştür.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı' nın 15/07/2016 tarih ve 82444403-299-2528-42497 sayılı yazısı ile Eğitim Fakültelerinin yeniden yapılandırılması kapsamında Fakültemizin Bölüm ve Anabilim Dalları değişerek Temel Eğitim Bölümü, Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü, Türkçe ve Sosyal Bilgiler Eğitimi Bölümü, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü, Eğitim Bilimleri Bölümü, Güzel Sanatlar Eğitimi, Özel Eğitim Bölümü ve Yabancı Diller Eğitimi Bölümü şeklinde yapılandırılmıştır.

2013-2014 Eğitim- Öğretim Yılı itibariyle İlköğretim Matematik Öğretmenliği, Okul Öncesi Öğretmenliği, Sınıf Öğretmenliği ve Fen Bilgisi Öğretmenliği programlarına, 2016-2017 eğitim- öğretim yılından itibaren Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık programına, 2017-2018 eğitim- öğretim yılından itibaren Türkçe Öğretmenliği programına ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren de Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Programına öğrenci alınmıştır. Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü ve Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü pasif olup; Özel Eğitim Bölümü ve Yabancı Diller Eğitimi Bölümlerinde Öğretim Elemanı Yetiştirme Programı kapsamında lisansüstü eğitimlerine devam eden öğretim elemanları bulunmaktadır.

A.3. Misyon

Evrensel eğitim değerleri kapsamında araştırma, sorunlara yönelik çalışma, yaşam boyu eğitim ve meslek elemanı yetiştirmede, sürdürülebilir ve rekabetçi bir yapı oluşturarak öncü bir fakülte olmak ve eğitim alanında bireylerin kendi gelişimleriyle birlikte yerel, ulusal ve uluslararası platformlarda nitelikli çalışmalara liderlik yapabilecek, alanlarında uzman öğretmenler yetiştirmek.

A.4. Vizyon

Eğitim alanındaki çalışmalarıyla ve öğretmen yetiştirme anlayışıyla kalite standartlarını yakalamış bir fakülte olarak nitelikli araştırma ve projelerle eğitim bilimine katkı sağlayan, yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde paydaşlarla iş birliği yapan, yaşam boyu eğitim programları düzenleyen alanında yetkin ve tercih edilen meslek elemanları yetiştirmek.

A.5. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Sıra No	Program Adı
1	Fen Bilgisi Öğretmenliği
2	İlköğretim Matematik Öğretmenliği
3	Okul Öncesi Öğretmenliği
4	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık
5	Sınıf Öğretmenliği
6	Sosyal Bilgiler Öğretmenliği
7	Türkçe Öğretmenliği

B. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

B.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

B.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve

bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin Paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

KANIT 1: Eğitim Fakültesi Yönetim Kadrosu

(<https://egitim.odu.edu.tr/Page/43/fakulte-yonetimi>)

B.1.2. Liderlik

Kurumda Rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

KANIT 2: Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulu

(<https://egitim.odu.edu.tr/Page/161/fakulte-yonetim-kurulu>)

B.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

KANIT 3:Eğitim Fakültesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

(https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2025/01/28/09-56-53-faaliyet-raporu_ek_faaliyet-raporu-taslagi-2024.pdf)

B.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği Kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir belge bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

(https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2018/12/04/12-54-25-HZMET_ENVANTER.pdf)

B.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

KANIT 5: Eğitim Fakültesi Resmî Web Sayfası

(<https://egitimfakultesi.odu.edu.tr/>)

B.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

B.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon (Görev)

Nitelikli araştırma ve projelerle eğitim bilimine katkı sağlayan, yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde paydaşlarla iş birliği yapan, yaşam boyu eğitim programları düzenleyen alanında yetkin ve tercih edilen meslek elemanları yetiştirmektir.

Vizyon (Hedef)

Evrensel eğitim değerleri kapsamında araştırma, sorunlara yönelik çalışma, yaşam boyu eğitim ve meslek elemanı yetiştirmede, sürdürülebilir ve rekabetçi bir yapı oluşturarak öncü bir fakülte olmaktır.

KANIT 6: Eğitim Fakültesi Misyon ve Vizyon

(<https://egitim.odu.edu.tr/Page/42/misyonvizyon>)

B.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

- Öğretim programlarının niteliğini artırmak
- Öğrencilerin niteliğini artırmak
- Uluslararası etkileşim sürecini hızlandırmak
- İdari ve akademik personelin niteliğini artırmak
- Araştırma kaynaklarının niceliğini artırmak
- Bilimsel çalışmaların niteliğini ve niceliğini artırmak
- Araştırma projelerinin niceliğini artırmak
- Dış Paydaşlarla iş birliği ve etkileşimi artırmak
- Girişimcilik ve yenilikçilik faaliyetlerini artırmak
- İç kontrol sistemini geliştirmek
- Paydaşların memnuniyet düzeyini artırmak
- Toplumsal katkı faaliyetlerini artırmak

KANIT 7: Eğitim Fakültesi 2024 Faaliyet Raporu

(https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2025/01/28/09-56-53-faaliyet-raporu_ek_faaliyet-raporu-taslagi-2024.pdf)

B.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair Kanıtlar mevcuttur.

KANIT 8: Eğitim Fakültesi 2024 Faaliyet Raporu

(https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2025/01/28/09-56-53-faaliyet-raporu_ek_faaliyet-raporu-taslagi-2024.pdf)

B.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

B.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz genelinde 2017 yılının ikinci yarısından itibaren “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” kullanılmakta olup, bu sistem aracılığı ile birimlerimiz/bölgelerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyon sağlanmış olup “E-imza” uygulaması ile fakültemiz alt ve üst birimlerinin her türlü yazışması bu kanalla güvence altına alınmış olup diğer bilgi sistemlerimiz aşağıda gösterilmiştir.

KANIT 9: Ordu Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (<https://ebys.odu.edu.tr/>)

KANIT 10: Muhasebat Genel Müdürlüğü KBS Uygulamaları
(<https://muhasebat.hmb.gov.tr/kbs-uygulamalar>)

KANIT 11: Hazine ve Maliye Bakanlığı Uygulamalar Ortak Giriş (<https://giris.hmb.gov.tr>)

KANIT 12: Ordu Üniversitesi Öğrenci otomasyonu (<https://oidb.odu.edu.tr/ordu.aspx>)

B.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

KANIT 13: Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı

(https://pdb.odu.edu.tr/Duyurular/146/gorevde_yukselme_ve_unvan_degisikligi_sozlu_sina_v_duyurusu_27012025)

KANIT 14: Ordu Üniversitesi Öğretim Elemanı İlanı

(https://pdb.odu.edu.tr/Duyurular/145/30122024_tarihli_ogretim_elemani_ilani_on_deg_erlendirme_sonuc_lari)

B.3.3. Finansal yönetim

Fakültemizin finansal yönetimi Maliye Bakanlığının Üniversitemize aktardığı bütçenin Strateji Daire Başkanlığı tarafından fakültemize öngördüğü kadar harcama kalemlerine aktarılır. Ayrıca Rektörlüğümüze bağlı Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı kapsamında döner sermaye hesabımızda toplanır, bağlı bulunduğumuz vergi dairesi kontrolünde mal ve hizmet alımı ayrıca kurum vergileri ödenir.

KANIT 15: Muhasebat Genel Müdürlüğü KBS Uygulamaları

(<https://muhasebat.hmb.gov.tr/kbs-uygulamalar>)

KANIT 16: Hazine ve Maliye Bakanlığı Uygulamalar Ortak Giriş (<https://giris.hmb.gov.tr>)

B.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir.

Süreç yönetiminin başarılı olduğunun Kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

KANIT 17: Eğitim Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu

(<https://egitim.odu.edu.tr/Page/161/fakulte-yonetim-kurulu>)

KANIT 18 Eğitim Fakültesi Fakülte Kurulu

(<https://egitim.odu.edu.tr/Page/162/fakulte-kurulu>)

B.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

B.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemiz programlarında bulunan ilgili derslerin yürütülmesi (öğretmenlik uygulaması vs.) dış paydaşlarımızla bağlantılı olarak yürütülmektedir.

KANIT 19 : Uygulama Listeleri

(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/09/20/10-15-41-fen-bilgisi-ogretmenligi-2024-2025.pdf>)

(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/09/20/02-07-46-ilkogretim-matematik-ogretmenligi-2024-2025.pdf>)

(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/10/03/12-41-38-okul-onesi-ogretmenligi-2024-2025.pdf>)

(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/10/03/12-41-29-okullarda-rpd-uygulamalari-2024-2025.pdf>)

(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/09/26/03-38-39-sinif-ogretmenligi-okullarda-gozlem-2024-2025.pdf>)

(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/09/26/03-38-25-sinif-ogretmenligi-2024-2025.pdf>)

(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/09/20/10-14-56-sosyal-bilgiler-ogretmenligi-2024-2025.pdf>)

(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/10/10/09-47-06-turkce-ogretmenligi-2024-2025.pdf>)

B.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve önerileri için muhtelif kanallar vardır,

öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

KANIT 20: Ordu Üniversitesi Öğrenci Otomasyonu (<https://oidb.odu.edu.tr/ordu.aspx>)

B.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

KANIT 21 Ordu Üniversitesi Mezunlar Koordinatörlüğü
(<https://mezun.odu.edu.tr/mbs/Anasayfa.aspx>)

KANIT 22 Ordu Üniversitesi Öğrenci Otomasyonu
(<https://oidb.odu.edu.tr/ordu.aspx>)

B.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

B.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz Temel Eğitimi Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği ve Sınıf Öğretmenliği için akreditasyon çalışmalarımız sürmektedir. Ayrıca Fakültemiz, Üniversitemizin ve Üniversitemizde yer alan, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Uluslararası İlişkiler Birimi, Erasmus-Mevlâna – Farabi Koordinatörlükleri gibi Kurumların Uluslararasılaşma ile ilgili stratejilerini ve politikalarını benimsemiştir. Fakültemizde Uluslararasılaşmayla ilgili çalışma yürütülmemektedir.

KANIT 23: Ordu Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü (<https://erasmus.odu.edu.tr/>)

B.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültemizin Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) yoktur.

KAYNAK 24: Ordu Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Birimi (<https://uib.odu.edu.tr/>)

B.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Erasmus yurtdışı ders verme görevlendirmesi

KANIT 25: Erasmus yurtdışı ders verme görevlendirmesi (Doç. Dr. Şenel ÇITAK)

(https://erasmus.odu.edu.tr/files/other/2023_Projesi/Personel_Sonuclar/2023_-

[Akademik Personel Eitim Alma Hareketlili i Nihai Deerlendirme Listesi -
28.05.2024.pdf](https://erasmus.odu.edu.tr/files/other/2023_Projesi/Personel_Sonuclar/2023_-Akademik_Personel_Eitim_Alma_Hareketlili_i_Nihai_Deerlendirme_Listesi_-28.05.2024.pdf))

C. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

C.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

C.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır.

KANIT 1: Ordu Üniversitesi Bilgi Paketi Ders Kataloğu

<https://bologna.odu.edu.tr/dereceprogramlari/1>

C.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

KANIT 2: Eğitim Fakültesi Fen Bilgisi Öğretmenliği Bilgi Paketi Ders Kataloğu

<https://bologna.odu.edu.tr/DereceProgramlari/Detay/1/347/336/932001>

KANIT 3: Eğitim Fakültesi İlköğretim Matematik Öğretmenliği Bilgi Paketi Ders Kataloğu

<https://bologna.odu.edu.tr/DereceProgramlari/Detay/1/332/325/932001>

KANIT 4: Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Öğretmenliği Bilgi Paketi Ders Kataloğu

<https://bologna.odu.edu.tr/DereceProgramlari/Detay/1/333/326/932001>

KANIT 5: Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Bilgi Paketi Ders Kataloğu

<https://bologna.odu.edu.tr/DereceProgramlari/Detay/1/426/394/932001>

KANIT 6: Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmenliği Bilgi Paketi Ders Kataloğu

(<https://bologna.odu.edu.tr/DereceProgramlari/Detay/1/334/327/932001>)

KANIT 7: Eğitim Fakültesi Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Bilgi Paketi Ders Kataloğu

(<https://bologna.odu.edu.tr/DereceProgramlari/Detay/1/468/443/932001>)

KANIT 8: Eğitim Fakültesi Türkçe Öğretmenliği Bilgi Paketi Ders Kataloğu

(<https://bologna.odu.edu.tr/DereceProgramlari/Detay/1/437/407/932001>)

C.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemizde bütün bölümlerimiz/anabilim dallarımız YÖK tarafından belirlenen “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesinin ve “Alana Özgü Yeterlilikleri” dikkate alarak kendi program yeterliliklerini belirlemektedir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme de bölümlerimiz/anabilim dallarımız tarafından yapılmaktadır.

KANIT 4: Ordu Üniversitesi Mezunlar Koordinatörlüğü

(<https://mezun.odu.edu.tr/mbs/Anasayfa.aspx>)

C.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizde bölümlerin/anabilim dallarının ders programlarında yer alan derslerin, Bologna Süreci ölçütlerine göre öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiş olup,

Bu bağlamda öğrencilerimizin programlarına aktif olarak katılımını sağlamak amacı ile derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri de belirlenmiştir. Öğrenci iş yükü ibaresi ile ders saatlerinin yanı sıra bireysel çalışma, ödev, sunum, performans, sınava hazırlık, sınav gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zaman olgusu kastedilmektedir. Fakültemizde bir eğitim-öğretim yılında her bir lisans programı için ders ve uygulama kredilerinin toplamı her bir yarıyıl için 30, yıllık 60, toplamda ise 240 AKTS’ dir. Fakültemizde uygulamaya dönük derslerden olan “Okul Deneyimi” ve “Öğretmenlik Uygulaması” dersleri Uygulama Öğrencilerinin Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge esasları Fakültesi Mezuniyet Tez Çalışması Hazırlama Yönergesi esasları gereği yürütülmektedir.

KANIT 5: Ordu Üniversitesi Bilgi Paketi Ders Kataloğu

(<https://bologna.odu.edu.tr/dereceprogramlari/1>)

C.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu süresin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki

göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lap uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

KANIT 6: Ordu Üniversitesi ODÜZEM Öğrenme Yönetim Sistemi

(<https://evdekal.odu.edu.tr/>)

KANIT 7: Ordu Üniversitesi Mezunlar Koordinatörlüğü

(<https://mezun.odu.edu.tr/mbs/Anasayfa.aspx>)

C.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemizin benimsemiş olduğu temel değerlerden birisi de “Demokratik tutum ve davranışları özümseyen öğrenci merkezli eğitim anlayışıdır. Gerek bu anlayış ve gerekse de fakültenin misyon ve vizyon anlayışı çerçevesinde nitelikli öğretmen adaylarının yetiştirilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. Öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Gerekli durumlarda öğretim elamanları öğrencilerine seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalar da yaptırabilmektedirler. Öğretim Teknolojileri, bilgisayar ve laboratuvar uygulamaları, materyal tasarımı ve materyal geliştirme, özel öğretim yöntemleri gibi uygulamaya dönük derslerde bireysel ve grup çalışmalarına ağırlık verilmektedir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

KANIT 8: Ordu Üniversitesi Akademik Takvimler

(https://ogidb.odu.edu.tr/Page/123/2024_2025_akademik_takvimler)

KANIT 9: Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23761&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

C.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

C.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizin benimsemiş olduğu temel değerlerden birisi de “Demokratik tutum ve davranışları özümseyen öğrenci merkezli eğitim anlayışıdır. Gerek bu anlayış ve gerekse de fakültenin misyon ve vizyon anlayışı çerçevesinde nitelikli öğretmen adaylarının yetiştirilmesi

adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. Öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Gerekli durumlarda öğretim elamanları öğrencilerine seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalar da yaptırabilmektedirler. Öğretim Teknolojileri, bilgisayar ve laboratuvar uygulamaları, materyal tasarımı ve materyal geliştirme, özel öğretim yöntemleri gibi uygulamaya dönük derslerde bireysel ve grup çalışmalarına ağırlık verilmektedir.

KANIT 10: Ordu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (<https://evdekal.odu.edu.tr/>)

KANIT 11: Ordu Üniversitesi Mevzuat, Yönetmelik ve Yönergeler

(<https://ogidb.odu.edu.tr/Page/64/mevzuat-yonetmelik-ve-yonergeler>)

C.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

KANIT 12: Ordu Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi

(<https://oidb.odu.edu.tr/ordu.aspx>)

C.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavında başarılı olan ve kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri başvurmaları halinde gerçekleştirilmektedir.

KANIT 12: ÖSYM Aday İşlemleri Sistemi (<https://ais.osym.gov.tr/yetki/giris>)

C.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

KANIT 13: Ordu Üniversitesi Akademik Danışmanlık

(<https://bologna.odu.edu.tr/sayfa/akademik-danismanlik>)

KANIT 14: Ordu Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (<https://ogidb.odu.edu.tr/>)

C.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Fakültemiz öğretim elamanları ve öğrencileri gerek üniversite ve gerekse de fakülte bünyesinde var olan öğrenme kaynaklarından faydalanmalıdır.

KANIT 15: Ordu Üniversitesi Mevzuat, Yönetmelik ve Yönergeler

(<https://ogidb.odu.edu.tr/Page/64/mevzuat-yonetmelik-ve-yonergeler>) Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemiz öğretim elamanları ve öğrencileri gerek üniversite ve gerekse de fakülte bünyesinde var olan öğrenme kaynaklarından (internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, e-kitap, öğrenci danışmanlığı, laboratuvar, uzaktan eğitim vb.) yararlanabilmektedirler.

KANIT 16: Ordu Üniversitesi Mevzuat, Yönetmelik ve Yönergeler

(<https://ogidb.odu.edu.tr/Page/64/mevzuat-yonetmelik-ve-yonergeler>)

C.3.1. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

KANIT 17: Eğitim Fakültesi Tüm Lisans Programları için Danışmanlık
(<https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2024/11/27/01-47-00-toplu-program.pdf>)

C.3.2. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

KANIT 19: Ordu Üniversitesi Kampüste Yaşam
(<https://www.odu.edu.tr/Page/207/yerleskeler>)

C.3.3. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Fakültemizde Prof. Dr. Ömer KARAMAN Engelli Öğrenci Birim Sorumlusu olarak görev yapmakta olup, iş ve işlemler Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir. KANIT 20: Ordu Üniversitesi Engelli Öğrenci

Birimi (<https://engelsiz.odu.edu.tr/>)

KANIT 21: Engelli Öğrenci Birimi Haberler

(https://engelsiz.odu.edu.tr/Haberler/105/2024_2025_egitim_ogretim_yili_toplantisi_engelli_ogrenci_birim_temsilcileri_ve_ogrencilerin_katilimiyla_gerceklestirildi)

C.3.4. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Yüz yüze örgün eğitim-öğretim hizmetlerinin yürütüldüğü fakültemizde çeşitli tür ve derecede kültür, spor ve sağlığa ilişkin etkinlikler rahatlıkla yapılmaktadır. Aynı zamanda fakültemizde öğrenim gören öğrencilerimiz, sosyal ve kültürel faaliyetler çerçevesinde üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren çeşitli tür ve derecede kulüplere ve topluluklara da üye olabilmektedirler. Bu bilgiye ek olarak “Okul Dışı Öğrenme Ortamları Dersi kapsamında da öğrencilerimiz sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılım göstermektedirler.

KANIT 22: Eğitim Fakültesi Haberler

(<https://egitim.odu.edu.tr/TumHaberler>)

C.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

C.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

KANIT 23: Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi

(https://pdb.odu.edu.tr/files/other/bilgi/Oretim_Uyelii_Kadrolarna_Bavuru_ve_Atanma_Koullar_ve_Uygulama_Yonergesi_pdf.pdf)

KANIT 24: Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=24672&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeli&mevzuatTertip=5>)

C.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

C.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim-öğretim kadromuzun akademik gelişimlerinin sürdürülmesi için üniversitemizin bütçe imkanları çerçevesinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) aracılığıyla tüm Öğretim Elemanlarına yurtdışı/yurtiçi çalışmalarına katılabilme imkânları sunulmaktadır. Akademik personellere YÖK bünyesinde yapılan teşvik dışında, üniversitemiz bünyesinde çeşitli alanlarda teşvik uygulaması bulunmaktadır. Performansları ödüllendirilmek üzere üniversitemizin BAP birimi tarafından her yıl düzenlediği toplam proje, atıf, bilimsel makale, patent vb. oluşan “Yayın Teşvik Ödülleri” uygulaması bulunmaktadır.

KANIT 25: Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

(https://akademiktesvik.odu.edu.tr/files/sayfalar/2023/09/08/11-49-25-akademik_tesvik_odenegi_yonetmeli.pdf)

KANIT 26: Bilimsel Araştırma Projeleri (Bap) Destekleme Ve Uygulama İlkeleri

(https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/uygulama_ilkeleri_21.01.2025.pdf)

D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

D.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Proje çalışma ve başvurularının artmasını sağlamak yönelik Üniversite Üst Yönetiminin akademik personel ve öğrenciye yönelik proje tanıtımları, bilgilendirme, eğitim ve atölye çalışmaları düzenlenmesi ve Fakültemiz tarafından teşvik edilmesi,

Proje kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik öğrenci projelerinin birimlerce Girişimcilik, Araştırma ve Proje, Mezuniyet Projesi gibi derslerde teşvik ediliyor olması,

Kütüphanede bünyesinde araştırma kaynaklarının güçlü olması ve açık erişime sunulan kaynakların güncel olması,

Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet çevresinde bölgeye ve topluma katkı sağlayan etkinlikler yürütmesi ve desteklemesi,

İldeki kurum ve kuruluşlarla etkili iletişim ve iş birliğinin kuruluyor olmasıdır.

D.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

KANIT 1: Erasmus Koordinatörlüğü (<https://erasmus.odu.edu.tr/>)

KANIT 2: Farabi Koordinatörlüğü (<https://farabi.odu.edu.tr/>)

KANIT 3: Mevlana Değişim Programı (<https://mevlana.odu.edu.tr/>)

KANIT 4: Uluslararası İlişkiler Birimi (<https://uib.odu.edu.tr/>)

D.1.2. İç ve dış kaynaklar

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak fakültemiz iç ve dış kaynaklara yönelme desteklenmektedir.

KANIT 5: Erasmus Koordinatörlüğü (<https://erasmus.odu.edu.tr/>)

KANIT 6: Farabi Koordinatörlüğü <https://farabi.odu.edu.tr/>

KANIT 7: Mevlâna Değişim Programı <https://mevlana.odu.edu.tr/>

KANIT 8: Uluslararası İlişkiler Birimi <https://uib.odu.edu.tr/>

D.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Fakültemizde kendi mezunlarını ilgili programlara dahil etme politikası açıktır.

KANIT 9: Fen Bilimleri Enstitüsü <https://fbe.odu.edu.tr/>

KANIT 10: Sosyal Bilimler Enstitüsü <https://sbe.odu.edu.tr/>

D.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

KANIT 11: Erasmus Koordinatörlüğü (<https://erasmus.odu.edu.tr/>)

KANIT 12: Farabi Koordinatörlüğü <https://farabi.odu.edu.tr/>

D.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemiz doktora ve yüksek lisans derecesine sahip öğrencilerimizin yüz yüze eğitimi gerçekleştirilmekte olup, araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje vb. gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

KANIT 13: Fen Bilimleri Enstitüsü <https://fbe.odu.edu.tr/>

KANIT 14: Sosyal Bilimler Enstitüsü <https://sbe.odu.edu.tr/>

D.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çokluk araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

KANIT 15: Yurt Dışı Görevlendirme Talebi, Doç. Dr. Hayriye Gül KURUYER (https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2024-06/2219_2024_yili_1_donem_Cagri_Metni_28.06.2024.pdf)

KANIT 16: Erasmus Koordinatörlüğü (<https://erasmus.odu.edu.tr/>)

D.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

D.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır.

KANIT 17: Eğitim Fakültesi 2024 Yılı Faaliyet Programı

(https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2025/01/28/09-56-53-faaliyet-raporu_ek_faaliyet-raporu-taslagi-2024.pdf)

KANIT 18: Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu
(<https://akademiktesvik.odu.edu.tr/>)

D.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

KANIT 19: Eğitim Fakültesi 2024 Yılı Faaliyet Programı
(https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2025/01/28/09-56-53-faaliyet-raporu_ek_faaliyet-raporu-taslagi-2024.pdf)

KANIT 20: Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu
(<https://akademiktesvik.odu.edu.tr/>)

E. TOPLUMSAL KATKI

E.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

E.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Ordu Üniversitesi'nin Toplumsal Katkı Politikası; eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerini, ulusal, bölgesel ve yerel toplumun önceliklerine ve beklentilerine

uygun olarak belirler. Üniversite, akademik ve idari birimlerinin yanı sıra araştırma ve uygulama merkezleri aracılığıyla toplumsal katkıyı dikkate alarak düzenlenen eğitimler, sosyal ve kültürel etkinlikler ile bu faaliyetlerin sonucunda ortaya çıkan katma değerleri tüm iç ve dış paydaşlarının gelişimine ve yararına sunan, toplumsal katkının gerçekleştirilmesinde sürekliliği esas alan, tüm bu faaliyetlerinde paydaşların görüş ve önerilerinin alınmasında geri bildirim mekanizmalarını kullanan, kültürel ve çevresel duyarlılığı gözetilen bir anlayışı toplumsal katkı politikası olarak benimsemektedir” olarak belirlenmiş ve ilgili politika Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü’nün web sitesi üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Fakültemizin öğretmen, yetiştiren bir eğitim-öğretim kurumu olduğu düşünülecek olunursa, fakültemizin tüm birimleri ile başta YÖK, Milli Eğitim Bakanlığı, Milli Eğitim Müdürlüğü, diğer kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar yaparak toplumsal katkı faaliyetlerine aktif olarak katılım gösterdiği kendiliğinden ortaya çıkacaktır ki, kanıtlarında bu süreçlerle ilgili çalışmalara ve “Topluma Hizmet Uygulamaları” dersinden bahsedilmiştir. Bu cümleden hareketle, bu raporun “Üstün nitelikli öğretmenler, yetiştirerek, genel eğitim ve özel eğitim alanlarında bilimsel araştırmalar yaparak, ülkemizdeki ve dünyadaki eğitim sorunlarının çözümüne akademik katkıda bulunarak, ulusal ve uluslararası düzeyde bir fakülte olmak” vizyonunu benimseyen Fakültemiz, en önemli dış paydaşlarından birisi olan İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışmaktadır.

Fakültemiz öğrencileri “Öğretmenlik Uygulaması” ve “Okul Deneyimi” derslerinin uygulama kısımlarını İl Milli Eğitim Müdürlüğü’ne bağlı devlet okullarında “Uygulama Öğrencilerinin Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge” ve ilgili diğer mevzuat hükümleri gereğince yerine getirmektedirler.

- MB402 Öğretmenlik Uygulaması 2 Dersi (Milli Eğitim Müdürlüğü)

E.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

KANIT 1: Hazine ve Maliye Bakanlığı Uygulamalar Ortak Giriş (<https://giris.hmb.gov.tr/login>)

E.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

E.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir.

KANIT 2: Eğitim Fakültesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu
(https://egitim.odu.edu.tr/files/sayfalar/2025/01/28/09-56-53-faaliyet-raporu_ek_faaliyet-raporu-taslagi-2024.pdf)

F. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

F.1. Güçlü Yönler

- Akreditasyon süreçlerine katılım için yürütülen çalışmalar ve akreditasyon süreçlerinin Üniversite Üst Yönetimi tarafından teşvik edilmesi.
- Üniversitemiz tarafından geliştirilen kalite süreçleri ile ilgili arşivleme, veri toplama ve kanıtlama mekanizmalarının Fakültemiz tarafından etkin bir şekilde kullanılması,
- Fakülte faaliyetlerinin iç, dış ve kamuoyuyla ile paylaşılması,
- Fakültemiz web sayfalarının kalite süreçlerinin yönetimi açısından güncel, şeffaf ve kullanılabilir olması.

F.2. Değerlendirme

Eğitim ve Öğretim

- Birimlerin ders görevlendirmeleri esnasında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları/belgelerine uygun görevlendirmeler yapılıyor olması,
- Engelli öğrencilerin kazandırılması ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için ilave yaklaşımlar ve düzenlemelerin yapılıyor olması,
- Kongre ve sempozyumlara lisans ve lisansüstü öğrencilerin öğretim elemanları tarafından teşvik edilmesi,
- Program tasarımı ve güncellenmesinde paydaş görüşlerinin alınması,

- Ders bilgi paketlerinin düzenli olarak güncellenmesi, web sistemi aracılığıyla görünür olması,
- Fakültemize yeni başlayan öğrencilerimize bölümler tarafından düzenli olarak alıştırma eğitimlerinin yapılıyor olması.

Güçlü Yönler

Fakültemiz akademik kadrolarının güçlü ve zengin olması, ayrıca öğretmenlik branş alanlarımızın standartların üstünde olması.

Zayıf Yönler

Özel Eğitim Bölümünün açılmaması ve Fakültemizin kampüs alanının kısıtlı olması.

İyileştirmeye Açık Yönler

Ordu Üniversitesi Eğitim Fakültesi, nitelikli ve alanında uzman akademik ve idari kadrosuyla şehrimizin ve bölgemizin eğitim alanında yükselen bir yıldızı konumundadır. Fakültemiz ayrıca, lisansüstü eğitimde nitelikli öğrenciler mezun ederek geleceğin araştırmacılarının ve akademisyen adaylarının yetiştirilmesine katkı sunmaktadır. Üniversite-şehir iş birliğinin etkin bir şekilde yürütülerek Ordu şehrine ve Bölgemize maksimum seviyede bilimsel ve sosyal katkı sağlamak ana hedeflerimiz arasındadır. Üniversite-toplum iş birliği ile sosyal sorumluluk projelerinin sayısının arttırılması planlanmaktadır.