

**ORDU
ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM
FAKÜLTESİ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK PROGRAMI UYGULAMA, GÖRÜŞME VE
GÖZLEM DERSLERİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, T.C. Ordu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin, psikolojik danışmanlık mesleğine ilişkin derslerden edindikleri kuramsal bilgileri, çeşitli kurum ve kuruluşlarda uygulama, görüşme, gözlemler yaparak uygulamaya dönüştürmelerine ilişkin usûl ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu Yönerge T.C. Ordu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı'nda öğrenim gören öğrencilerin ve görev yapan öğretim elemanlarının uygulama, gözlem ve görüşme yapacakları okul ve diğer ilgili kurumlardaki görev ve sorumlulukları ile uygulamalarının değerlendirilmesindeki esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3 - (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 14'ncü maddesi ve 44'üncü maddesi ile "Ordu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ilgili hükümleri gereğince düzenlenmiştir.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Yönergede geçen;

- a) Üniversite:** T.C. Ordu Üniversitesini,
- b) Fakülte:** Eğitim Fakültesini,
- c) Dekan:** T.C. Ordu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dekanını,
- ç) Bölüm Başkanı:** Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanlığı,
- d) Anabilim dalı başkanı:** Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Başkanı,
- e) Fakülte Uygulama Koordinatörü:** Uygulama öğrencilerinin eğitim kurumlarında yapacakları okul psikolojik danışmanlığı / öğretmenlik uygulamalarını, uygulama öğretim elemanı, millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörü ve uygulama eğitim kurumu koordinatörüyle birlikte, planlanan ve belirlenen esaslara göre yürütülmesini sağlayan, eğitim ve öğretimden sorumlu dekan yardımcısını,
- f) Anabilim dalı uygulama koordinatörü:** Fakülte ve uygulama eğitim kurumunun iş birliğinde, bölümün okul psikolojik danışmanlığı uygulamaları ile anabilim dalı içinde yürütülen bireyle psikolojik danışma uygulaması, psikolojik testler ve kariyer danışmanlığı uygulamaları ile ilgili yönetim işlerini planlayan ve yürüten öğretim elemanını,
- g) MEBBİS:** Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemini,
- ğ) Uygulama, gözlem ve görüşmelerin yapıldığı kurum:** Psikolojik danışma alanındaki uygulamaların yürütüldüğü, gözlem ve görüşmelerin yapıldığı ORDU ili içindeki eğitim, sağlık, endüstri gibi alanlardaki resmi ya da özel kurumları,

h)Uygulama, gözlem ve görüşme dersleri: Kariyer danışmanlığı, kariyer danışmanlığı uygulamaları, okullarda PDR uygulamaları I ve okullarda PDR uygulamaları II, bireyle psikolojik danışma uygulamaları I ve bireyle psikolojik danışma uygulamaları II, psikolojik testler ve değerlendirme ,test dışı bireyi tanıma teknikleri, grupla psikolojik danışma uygulamaları, kurum deneyim gibi isimleri olan dersleri,

i) Uygulama öğrencisi: Rehberlik ve Psikolojik Danışma Programına devam eden ve eğitim, sağlık hizmetleri, iş ve yönetim gibi sektörlerle ilgili bir kurum ortamında psikolojik danışma alanında uygulamalar, görüşmeler ve gözlemler yapan öğrenciyi,

j)Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi: Öğretmenlik uygulamasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütüldüğü MEBBİS (Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi) içinde yer alan modülü,

j)Süpervizyon: Uygulama öğrencisinin, kendisinden daha deneyimli ve birikimli olan bir psikolojik danışman tarafından geribildirimlerle sistemli bir şekilde, kişisel ve mesleki yeterliklerinin desteklenmesini, güçlendirilmesini ve geliştirilmesini,

k)Bireysel süpervizyon: Bir psikolojik danışman ile bir psikolojik danışma öğrencisi arasındaki öğretici bir rehberliği,

l)Grup süpervizyonu: Bir psikolojik danışman ile ikiden fazla psikolojik danışma öğrencisi arasındaki öğretici bir rehberliği,

m)Okul psikolojik danışmanlığı uygulamaları: Süpervizyon alanda, tüm eğitim kademelerine uygun olarak, akademik, kariyer ve kişisel / sosyal gelişim ile ilgili psikoeğitim programlarını geliştirme, küçük grup psikolojik danışması, büyük grup rehberliği ve sınıf rehberliği yöntemleriyle bu programları uygulama, periyodik bireysel görüşme yapma, bireyi tanıma teknikleri uygulama, vaka izlemleri, veli görüşmesi yapma ve veli semineri verme program değerlendirme çalışmalarını okullarda yapma ve yaptıkları uygulamalar konusunda öğrencilerin birbirlerine geribildirim vermesini,

n)Okullarda PDR uygulamaları: Süpervizyon alanda yapılan okul psikolojik danışmanlığı

uygulamalarını, **o)Kariyer danışmanlığı uygulamaları:** Süpervizyon alanda, tüm eğitim kademelerine uygun akademik ve kariyer gelişim ile ilgili psikoeğitim programlarını geliştirme, küçük grup psikolojik danışması, büyük grup rehberliği ve sınıf rehberliği yöntemleriyle bu programları uygulama, periyodik bireysel görüşme yapma, bireyi tanıma teknikleri uygulama, vaka izlenimi, veli görüşmesi yapma ve veli semineri verme, program değerlendirme çalışmalarını okullarda yapma ve yaptıkları uygulamalar konusunda öğrencilerin birbirlerine geribildirim vermesini,

ö)Bireyle psikolojik danışma uygulamaları: Süpervizyon alanda psikolojik danışma beceri ve tekniklerini kullanarak gerçek bir danışanla bireyle psikolojik danışma yapmayı,

p)Grupla psikolojik danışma uygulamaları: Grupla psikolojik danışma alanında yetkin bir grup liderinin PDR programı öğrencileri ile grupla psikolojik danışma yapmasını,

r) Süpervizör: Psikolojik danışma alanındaki uygulamalarla ilgili dersler gereğince (kariyer danışmanlığı uygulamaları, okullarda PDR uygulamaları-I, okullarda PDR uygulamaları-II, bireyle psikolojik danışma uygulamaları-I ve bireyle psikolojik danışma uygulamaları-II, grupla psikolojik danışma uygulamaları, test dışı bireyi tanıma teknikleri, kariyer danışmanlığı, psikolojik testler ve değerlendirme, kurum deneyimi gibi), uygulama, görüşme ve gözlemleri yürüten uygulama öğrencilerinin, bu mesleğin gerektirdiği davranışları kazanması için süpervizyon yapan psikolojik danışman öğretim elemanını,

s) Süpervizör Komisyonu: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı'nda ders veren öğretim üyeleri arasından Bölüm Başkanlığınca görevlendirilen ve süpervizörlerden oluşan komisyonu,

t) **Uygulama, gözlem ve görüşmelerin raporları:** Uygulama öğrencisi tarafından hazırlanan ve yapılan uygulama gözlem ve görüşmelerin rapor edildiği ödevleri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamaların Yönetilmesi

Madde 5 - (1) Uygulama öğrencileri uygulamalarını, kendi buldukları ve Bölüm Başkanlığı'nın onayladığı yada Bölüm Başkanlığı'nın önerdiği ve Fakülte Dekanlığı'nın uygun gördüğü uygulama kurumlarında yapabilirler.

(2) Uygulama, görüşme ve gözlem sürecinde, Eğitim Fakültesi ile uygulama, gözlem ve görüşmelerin yapıldığı kurum işbirliğinin gerçekleştirilmesi için her yıl belirli zamanlarda uygulama, görüşme ve gözlemler ile ilgili çalışmalara ilişkin toplantılar, kurslar, seminerler, vb. düzenlenir.

(3) Uygulama öğrencilerinin kariyer danışmanlığı uygulamaları, okullarda PDR uygulamaları-I ve okullarda PDR uygulamaları-II derslerini alabilmeleri için aşağıdaki tabloda gösterilen ön koşul derslerine devam koşulunu sağlamış olmaları gerekmektedir.

Tablo 1: Ön koşullu Dersler

Ön Koşul Dersi	Dersler
Kariyer Danışmanlığı	Kariyer Danışmanlığı uygulamaları
Psikolojik Danışma İlke ve Teknikleri	
Psikolojik Danışma İlke ve Teknikleri	Bireyle psikolojik danışma uygulamaları I
Kişilik Kuramları	
Psikolojik Danışma Becerileri	
Psikolojik Danışma Kuramları	
Kariyer Danışmanlığı Uygulamaları	Okullarda PDR uygulamaları IOkullarda PDR uygulamaları II
Psikolojik Danışma İlke ve Teknikleri	
Psikolojik Danışma Becerileri	
Psikolojik Testler ve Değerlendirme	
Test dışı bireyi tanıma teknikleri	
Bireyle psikolojik danışma uygulamaları I	Bireyle psikolojik danışma uygulamaları II

Madde 6- (1) Bölüm Başkanı'nın görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Uygulama yapılması planlanan uygulama kurumunun isimlerini, uygulama, görüşme ve gözlemler yapacak öğrencilerin isimlerini ve süpervizörlerin isimlerini, Valilik onayının alınması amacıyla anabilim dalı uygulama koordinatörü işbirliği ile Dekanlığa bildirmek.

- b) Planlama sırasında her bir okul süpervizörüne en çok iki (2) uygulama öğrencisi atanması gerektiğini dikkate almak.
- c) Ders dağıtım yapılırken, grup süpervizyonu yapılan derslerde öğretim üyesi başına en çok verilmesi gereken uygulama öğrencisi sayılarının kariyer danışmanlığı uygulamaları için 12; okullarda PDR uygulamaları-I ve II için 12; bireyle psikolojik danışma uygulamaları-I ve II için 10, grupla psikolojik danışma uygulamaları için 14 olduğunu dikkate almak.
- ç) Test dışı bireyi tanıma teknikleri, kariyer danışmanlığı, psikolojik testler ve değerlendirme, RPD’de program geliştirme, psikolojik danışma becerileri ve kurum deneyimi dersleri toplam öğrenci sayısı dikkate alınarak ders dörde bölünerek işlenir.
- d) Süpervizör komisyonunu toplayarak, uygulama, görüşme ve gözleme dayalı derslerin işlenişi, öğrencilerin uygulama yaşantıları ve süpervizörlerin performansı ile ilgili olarak değerlendirme ölçütlerinin belirlenmesini sağlamak. Bu ölçütler konusunda süpervizörleri bilgilendirmek ve öğrencilere derslerin tamamlanmasının ardından bu ölçütlere göre değerlendirme yapma imkanı sağlamak.
- e) Anabilim dalı uygulama koordinatörü ve millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörü ile iş birliği içerisinde uygulama öğrencilerinin bilgilerini, Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi (MEBBİS) üzerinden kayda alınmasını sağlamak.
- f) Valilik onayı alınan uygulama kurumu müdürlükleri ya da il / ilçe milli eğitim müdürlükleri ya da rehberlik araştırma merkezleri ile protokol düzenlenmesini temin etmek.
- g) Uygulamaların süpervizörlerini belirleyerek, görevlendirmek ve süpervizör komisyonunu oluşturmak.
- h) Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve grupla psikolojik danışma uygulaması için üniversite içinde uygun mekanlar temin etmek.
- ı) Uygulama öğrencilerinin yapacağı bireyle psikolojik danışma uygulamalarında danışan randevularının alınması için sekreteryaya hizmeti sağlamak.
- j) Süpervizörlerin verecekleri bilgiler doğrultusunda uygulamaların eksiksiz olarak yürütülmesini sağlamak.
- k) Anabilim dalı uygulama koordinatörü başkanı ile işbirliğinde uygulama kurumlarının ilgilileri ile ve ayrıca, psikolojik danışman eğitimi ile ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi için çeşitli aralıklarla uygulama derslerine ilişkin toplantılar, çalıştaylar, kurslar ve seminerler düzenlemek.
- l) Uygulama dersleri ile ilgili resmi yazışmaları yürütmek.
- m) Her akademik yıl sonunda uygulama öğrencilerinin, süpervizörlerin ve uygulama kurumu koordinatörlerin uygulamalar hakkındaki görüşlerini değerlendirmek, analiz etmek ve rapor haline getirmek.
- n) Kariyer danışmanlığı uygulamaları, okullarda PDR uygulamaları-I ve okullarda PDR uygulamaları-II gibi okullardaki uygulama, gözlem ve görüşmelerle ilgili çalışmalarda görev alanların ek ders çizelgelerini dekanlığa göndermek.
- o) Eğitim Fakültesi ile uygulama, görüşme ve gözlemlerin yapıldığı kurum işbirliğinin gerçekleştirilmesi için her yıl belirli zamanlarda toplantılar, kurslar, seminerlerin, vb. düzenlenmesini sağlamak.

Madde 7 - (1) Uygulama öğrencisinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama, görüşme ve gözlem çalışmalarında Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Derneği Etik Kurallarının öngördüğü kurallar çerçevesinde etik davranışlarda bulunmak.
- b) Uygulama, gözlem ve görüşmelerin yapıldığı kurumda bulunduğu süre içerisinde çalışanların tabii olduğu tüm kurallara ve işleyişe uymak.

- c) Süpervizörler tarafından belirtilen uygulamaları yapmak.
- d) Süpervizörden süpervizyon almadan uygulama yapmamak.
- e) Haftalık grup süpervizyonu toplantılarına düzenli olarak katılmak, aynı zamanda bireysel/grup süpervizyon almak.
- f) Grup süpervizyonlarında akranlarının yapacağı çalışmalara geliştirici ve yapıcı geribildirimler vermek.
- g) Uygulama, gözlem ve görüşmelerin yapıldığı kurumun mesai saatlerine uymak ve “Öğrenci DevamFormu”nu imzalamak.
- h) Uygulama, gözlem ve görüşmelerin yapıldığı kurumda her türlü araç ve gereci dikkatli kullanmayaözen göstermek.
- ı) Uygulama, gözlem ve görüşmelerin yapıldığı kurumu, süpervizörlerin izni olmadan değiştirmemek.
- j) Uygulama, gözlem ve görüşmelerin yapıldığı kurumdan süpervizörün izni olmadan ayrılmamak.
- k) Süpervizör tarafından istenen uygulama, gözlem ve görüşmelerin raporlarını, ses ve ya da görüntü kayıtlarını, vb. hazırlayarak teslim etmek.
- l) Bireyle psikolojik danışma uygulamaları I ve II derslerinin her biri için asgari bir danışanla danışmasürecini tamamlamak.
- m) Tüm uygulama dersleri için anabilim dalı komisyonu tarafından belirlenen standartlara uymak.

Madde 8 - (1) Süpervizörün görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama öğrencilerinin etik uygulamalar yapıp yapmadığını izlemek.
- b) Uygulama öğrencisinin uyumunu kolaylaştıracak planlama ve programları düzenlemek.
- c) Uygulama öğrencisinin yapması gereken uygulama, görüşme ve gözlemler ile bu çalışmaların zamanlamasını bildirmek.
- d) Uygulama öğrencilerinin hedef oluşturmaları için öğrencilerin gelişimsel düzeylerini dikkate almak veöğrencilere yazılı biçimde başarı ölçütleri vermek.
- e) Öğrencilerin model alma yoluyla öğrenmelerine olanak sağlayacak fırsatlar yaratmak.
- f) Uygulama öğrencisinin, uygulama kurumunda yapacağı uygulamaları canlı biçimde izlemek.
- g) Uygulama öğrencisinin uygulamanın her aşamasında devamsızlık takibini yapmak.
- h) Düzenli olarak haftalık grup süpervizyonu toplantıları yapmak. ı) Bireysel ve grup süpervizyon yapmak.
- j) Uygulama öğrencisinin yapacağı uygulamalar için geliştirici ve yapıcı geribildirimler vermek.
- k) Uygulama öğrencilerinin hazırladıkları uygulama raporlarını inceleyerek geribildirim vermek ve değerlendirmeler sonucunda, bu Yönergenin ikinci Bölümünde (Uygulamaların, görüşme ve gözlemlerin değerlendirilmesi) anlatıldığı şekilde ara ve genel sınav notlarını vermek.
- l) Uygulama, görüşme ve gözlemlerin yapıldığı derslerle ilgili öğrencilerden istenenleri, dersin gereklerini ve değerlendirmenin nasıl yapılacağını kurum süpervizörüne açıklamak.
- m) Uygulama, görüşme ve gözlemlerle ilgili dersler süresince, kurum süpervizörüne oryantasyon, konsültasyon ve profesyonel gelişim fırsatları sağlamak ve iletişim içerisinde olmak.
- n) Uygulama sonunda, uygulama öğrencisinin aldığı değerlendirme notunu üniversitenin ilgili sisteminde kayda almak ya da okullarda PDR uygulamaları ile ilgili derslerden alınan değerlendirme notunu ise Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi (MEBBİS) üzerinde kayda almak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamaların, Görüşme ve Gözlemlerin Gerçekleştirilmesi, Değerlendirilmesi

Madde 9 – (1) Uygulama, görüşme ve gözlem dersleri lisans programında belirtildiği üzere uygulamakurumlarında süpervizyonlu bir şekilde yapılır.

(2) Uygulama öğrencileri, uygulama derslerinin kredisi kadar grup süpervizyon toplantıları ile bireysel ve grup süpervizyon görüşmelerine katılır.

(3) Uygulama, görüşme ve gözlemler uygulama kurum görevlileri ile işbirliği halinde gerçekleştirilir.

(4) Devam zorunluluğu konusunda ORDU Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Madde 10 - (1) Uygulama, görüşme ve gözlemlerin değerlendirilmesi aşağıdaki gibi yapılır.

(2) Uygulama öğrencileri yaptıkları uygulama, görüşme ve gözlemlere ilişkin uygulama raporlarını, ses ve / ya da görüntü kayıtlarını hazırlayarak, süpervizöre teslim ederler.

(3) Uygulama öğrencileri ayrıca, kurum psikolojik danışmanları tarafından istenen uygulamalarla ilgili çalışmaları teslim ederler.

(4) Teslim edilen uygulama raporlarının, ses ve / ya da görüntü kayıtları Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre puanlanır.

(5) Uygulama öğrencilerinin akademik başarılarının değerlendirilmesi sırasında, süpervizyonda gösterdikleri performans ve diğer uygulama öğrencilerine vermiş oldukları geribildirimler de dikkate alınabilir.

(6) Uygulama öğrencileri, sınav sonuçlarının usûlüne uygun olarak, ilanından sonraki beş (5) iş günü içinde maddi hatalara itirazda bulunabilir.

Son Hükümler

Madde 11 - (1) Bu Yönergede yer almayan hususlarda Ordu Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile diğer ilgili mevzuat hükümleri geçerlidir.

Madde 12 - (1) Bu Yönerge Üniversite Senato'su tarafından kabul edildiği “.....” tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 13 - (1) Bu Yönerge hükümleri Ordu Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Madde 14- (1) Bu yönergenin beşinci maddesi 2023-2024 eğitim -öğretim yılında kayıt yaptıran öğrencilerden başlamak üzere geçerlidir. Diğer hükümleri 2024-2025 eğitim-öğretim yılından itibaren Rehberlik ve psikolojik danışmanlık anabilim dalı tüm sınıflar için uygulanacaktır.

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun		
Tarihi		Sayısı
25/12/2024		2024/169
Yönergede Değişiklik Yapılan Senatonun		
Tarihi		Sayısı
1		