

Sınav Programının Hazırlanması

İşlev	İşlev	Sorumlular
	<p>Sınav tarihleri başlamadan 2 hafta önce hazırlıkların Başlaması</p>	Bölüm Sekreterliği
	<p>Sınavlara ilişkin Evrakların Bölüm Sekreterliğince Hazırlanması</p>	Bölüm Sekreterliği
	<p>İlgili evrakların sınav programını hazırlayacak ilgililere teslim edilmesi</p>	Bölüm Sekreterliği
	<p>Sınav programının Yönetmeliğe ve akademik takvime uygun olarak hazırlanarak Dekanlığa teslim edilmesi</p>	Sınav Programını hazırlamakla görevlendirilen öğretim elemanları
	<p>Taslak programın Dekanlıkça incelenmesi</p>	Dekanlık
	<p>Sınav programının imzaya sunulması, imzadan sonra ilan edilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi</p>	Öğrenci İşleri